

Ogłoszenie

Burmistrz miasta i gminy Nowa Dęba ogłasza konkurs na realizację zadań publicznych z zakresu:

- kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa kulturowego,
- pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, pomoc rzeczowa i żywnościowa dla rodzin i osób ubogich lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- ratownictwo i ochrona ludności.

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które zgodnie ze swoim statutem są uprawnione do realizacji zadań z danego zakresu. Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie na wykonanie zadania publicznego. Zasady przyznania dotacji zawarte są w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku, w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania i w Programie Współpracy Gminy Nowa Dęba z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 rok.

§1.

1. Działając na podstawie wyżej wymienionych aktów prawnych konkurs obejmuje realizację następujących zadań:

1) obszar – kultura, sztuka, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa kulturowego:

zadanie - organizacja wydarzeń kulturalnych i artystycznych - **15 000,00 zł**

2) obszar – pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

a) zadanie – działania na rzecz osób chorych, starszych i niepełnosprawnych - **5 000,00 zł**

b) zadanie – pomoc rzeczowa i żywnościowa dla rodzin i osób ubogich lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej - **2 000,00 zł**

3) Obszar – działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym

Zadanie – działalność edukacyjna, integracyjna, terapeutyczna i uspołeczniająca na rzecz osób starszych, chorych lub niepełnosprawnych - **6 000,00 zł**

4) Obszar – ratownictwo i ochrona ludności

Zadanie - programy edukacyjne z zakresu pierwszej pomocy – **2 000 zł**

2. Termin realizacji zadań – od podpisania umowy i nie dłużej niż do 30 listopada 2015r.

3. Termin składania wniosków - **do 18 marca 2015 r.**

4. Termin rozstrzygnięcia konkursu – do 20 dni roboczych od dnia złożenia wniosków

§2.

Tryb składania ofert:

- 1) Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta i Gminy Nowa Dęba. Decyduje data wpływu do UMiG.

- 2) Po zapoznaniu się i zaakceptowaniu warunków zwartych w wytycznych, stanowiących załącznik nr 2 do zarządzenia, oferent potwierdza własnym podpisem chęć ich stosowania w trakcie realizacji zadania.
- 3) Poszczególne podmioty mogą złożyć tylko jedną ofertę na dane zadanie.
- 4) Ofertę konkursową na realizację wyżej wymienionych zadań należy złożyć na druku ofertowym, pod rygorem nieważności.
- 5) W przypadku składania przez organizację ofert na więcej niż jedno zadanie, każda z ofert powinna zostać złożona w osobnej kopercie z kompletem wymaganych załączników.
- 6) Oferta będzie oceniana pod względem spełnienia wymogów formalnych i merytorycznych.
- 7) Z wnioskodawcą, Burmistrz (albo osoba przez niego upoważniona) może prowadzić negocjacje zamknięte w zakresie dotyczącym:
 - a) zmiany terminu i harmonogramu realizacji zadania wynikającego ze złożonej oferty,
 - b) zmniejszenia łącznej kwoty zaproponowanej w kosztorysie oferty do dofinansowania dotacją z budżetu Gminy,
 - c) przesunięć (odpowiednio zwiększeń i zmniejszeń) między pozycjami kosztorysu proponowanymi do finansowania dotacją z budżetu Gminy,
 - d) zmniejszenia, albo wykluczenia finansowania określonej pozycji kosztorysu dotacją z budżetu Gminy.
- 8) Negocjacje są protokołowane i stanowią dokumentację otwartego konkursu ofert.
- 9) Oferta zmieniona przez wnioskodawcę w wyniku negocjacji jest traktowana jako oferta ostateczna, z zastrzeżeniem ofert nie spełniających wymagań. Za oferty ostateczne uznaje się również złożone w terminie oferty wykonawców, którzy ich nie zmienili w wyniku negocjacji.

§3.

1. Oferta musi spełniać wymogi formalne:

- 1) Wniosek złożony w terminie zawartym w ogłoszeniu,
- 2) Koperta opatrzona jest tytułem zadania,
- 3) Koperta posiada pieczęć wnioskodawcy,
- 4) Wniosek jest złożony na właściwym druku,
- 5) Zgodność oferowanego zadania z ogłoszeniem i wytycznymi do konkursu,
- 6) Wniosek jest złożony przez kwalifikującego się oferenta/podmiot uprawniony,
- 7) Oferent zamierza realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy Nowa Dęba,
- 8) Wniosek posiada wypełnione wszystkie rubryki (rubryki podstawowe typu kosztorys, harmonogram, cel itp. – muszą być wypełnione bezwzględnie),
- 9) Wniosek jest opatrzony we właściwych punktach podpisami osób prawnie upoważnionych oraz pieczęciami wnioskodawcy,
- 10) Wniosek zawiera prawidłowo określone daty realizacji zadania,
- 11) Budżet projektu jest prawidłowo wypełniony:
 - wysokość wnioskowanej dotacji mieści się w przedziale określonym w ogłoszeniu
 - wysokość wkładu własnego jest zgodny z ogłoszeniem
 - wysokość wkładu własnego jest zgodny z ogłoszeniem
 - wykazane koszty są kosztami kwalifikowanymi
 - wykazano obowiązkowe ubezpieczenie NW
- 12) Do oferty należy dołączyć załączniki:
 - a) aktualny odpis z rejestru, potwierdzony za zgodność ze stanem faktycznym oryginalnymi podpisami osób statutowo do tego upoważnionych, w przypadku klubów sportowych konieczna jest również uchwała o powołaniu Zarządu klubu,
 - b) statut potwierdzony za zgodność ze stanem faktycznym, oryginalnymi podpisami osób statutowo do tego upoważnionych,
 - d) Kserokopie dokumentów potwierdzające kwalifikacje kadry (jeśli dotyczy),
 - e) W przypadku oferty wspólnej komplet dokumentów organizacji biorącej udział w realizacji zadania,
 - f) Oświadczenie o zapoznaniu się z wytycznymi realizacji zadania,

2. W uzasadnionych przypadkach Komisja Konkursowa może wezwać oferenta do uzupełnienia oferty lub załączników.

§4.

Oferta musi spełniać wymogi **merytoryczne**:

- 1) Jakość przygotowanego projektu:
 - a) zrozumiałość i przejrzystość,
 - b) kwalifikacje osób realizujących działania,
 - c) kompletność opisu działań,
 - d) mierzalność efektów,
 - e) rezultaty i spodziewane efekty realizacji zadania,
 - f) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - g) maksymalna efektywność wykorzystania środków,
- 2) Realizacja zadań własnych Gminy w latach poprzednich (o ile organizacja brała udział),
- 3) Pozyskanie dodatkowych funduszy i własne zaangażowanie w realizację zadania,
- 4) Możliwość realizacji zadania przez organizację,
- 5) Grupa adresatów, do których skierowane są zadania i ich liczba.

§5.

Dotacje nie będą udzielane na:

- 1) Remonty.
- 2) Zadania i zakupy inwestycyjne.
- 3) Zakup lokali, budynków, gruntów.
- 4) Pokrycie deficytu przedsięwzięć zrealizowanych w latach poprzednich.
- 5) Udzielanie pomocy osobom fizycznym i prawnym.
- 6) Wyjazdy zagraniczne.
- 7) Działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.
- 8) Działalność polityczną, wyznaniową itp.

§6.

W ramach dotacji pokryte mogą być tylko koszty kwalifikowane. Aby koszty mogły być uznane za kwalifikowane:

- 1) muszą stanowić koszty rzeczywiście niezbędne do zrealizowania projektu,
- 2) muszą być udokumentowane w sposób umożliwiający ocenę realizacji projektu pod względem rzeczowym i finansowym.

§7.

Informacja dotycząca środków przeznaczonych na realizację zadań w roku 2014:

- 1) obszar – kultura, sztuka, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa kulturowego – 20 tys. zł
- 2) obszar – pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób – 7 tys. zł
- 4) obszar – działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym – 6 tys. zł
- 5) obszar – ratownictwa – 2 tys. zł

§8.

Informacje dodatkowe

- 1) Informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Urzędzie Miasta i Gminy Nowa Dęba, III piętro, pok. 303, tel. 846 26 71 w. 303, osoba odpowiedzialna – Maryla Siudem.
- 2) Formularze ofert dostępne są w Urzędzie Miasta i Gminy Nowa Dęba, pok. 303 oraz na stronie internetowej: www.nowadeba.pl w zakładce organizacje pozarządowe/konkursy
- 3) Decyzję o wyborze ofert, które uzyskują dotację oraz wysokości dotacji podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Nowa Dęba w formie zarządzenia, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej, zgodnie

trybem postępowania zawartym w Programie Współpracy Gminy Nowa Dęba z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 rok.

- 4) Wykaz podmiotów, którym przyznano dotacje, nazwę zadania i wysokość przyznanych kwot dotacji na realizację tych zadań zostanie opublikowany na stronie internetowej gminy oraz zostanie wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy.
- 5) Adresatami zadań są mieszkańcy miasta i gminy Nowa Dęba.