

### Karta oceny merytorycznej wniosku

Oferent:

Nazwa zadania: .....

Lp.	Kryterium oceny	Waga kryterium w [%]	Liczba przyznanych punktów
<b>1.</b>	<b>Jakość przygotowanego projektu</b>		
	możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta	<b>0 - 5</b>	
	spójność celu realizacji zadania określonego w ogłoszeniu i ofercie z zakresem rzeczowym zadania, harmonogramem i kosztorysem	<b>0 - 5</b>	
	realność/mierzalność efektów i rezultatów	<b>0 - 5</b>	
	liczba uczestników objętych zadaniem: - 0-25 – 0 punktów - 26-50 – 2 punkty - 51 – 100 – 4 punktów - 101 – 300 – 6 punktów - ponad 300 – 10 punktów	<b>0 - 10</b>	
<b>2.</b>	<b>ocena przedstawionej kalkulacji kosztów (budżetu) realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania</b>		
	- Prawdliwość i przejrzystość budżetu (czy budżet jest prawidłowo sporządzony, kompleksowy, czytelny/zrozumiały, kwalifikowalność kosztów, kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, adekwatność kosztów do działań)	<b>0 - 10</b>	
	- Planowany udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego oraz planowany wkład rzeczowy, osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)		
	- wkład własny równy wymaganemu w ogłoszeniu o konkursie - <b>0 pkt</b> - wkład własny wyższy od wymaganego w konkursie: • <b>10-15% - 5 pkt.</b> • <b>15,01 – 30 % - 10 pkt.</b> • <b>Od 30,01% i powyżej -15 pkt.</b>	<b>0-15</b>	
<b>3.</b>	<b>Ocena realizacji zadań i rozliczenia się podmiotu we wcześniejszych konkursach na realizację zadań własnych Gminy – rzetelność i terminowość rozliczeń</b> (w przypadku braku wcześniejszych dotacji wpisujemy max liczbę punktów)	<b>0 - 5</b>	
<b>4.</b>	<b>Promocja Gminy Nowa Dęba</b> – ocena zaproponowanych działań	<b>0 - 5</b>	
	<b>Suma punktów</b>	<b>60 (max)</b>	
	<b>% maksymalnej liczby punktów</b>	<b>100%</b>	

\*wymagane minimum to 60% maksymalnej liczby punktów, tj. 36

Wniosek uzyskał ocenę pozytywną	Wniosek uzyskał ocenę negatywną
..... Data i podpis/y	..... Data i podpis/y