

**Burmistrz Miasta i Gminy  
Nowa Dęba**

**W N I O S E K**  
**o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych  
poza miejscem sprzedaży/ w miejscu sprzedaży\***

**1. Oznaczenie rodzaju zezwolenia:**

- A) – zawierających do 4,5% alkoholu oraz na piwo
- B) – zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa)
- C) zawierających powyżej 18% alkoholu

**2. Oznaczenie przedsiębiorcy (imię i nazwisko przedsiębiorcy albo nazwa firmy)**

.....  
.....

**3. Siedziba i adres przedsiębiorcy (adres zamieszkania lub siedziba)**

.....  
.....

**4. Nr telefonu, fax, e-mail** .....

**5. NIP**.....

**6. Numer w rejestrze przedsiębiorców (KRS) (o ile przedsiębiorca taki numer posiada)**

.....  
.....

**7. Pełnomocnik (imię i nazwisko, adres zamieszkania)**

.....  
.....

**8. Przedmiot działalności gospodarczej**

- Handel detaliczny (nazwa placówki oraz rodzaj, np. sklep monopolowy, stoisko)
- Gastronomia (nazwa lokalu oraz rodzaj, np. pub, kawiarnia, bar, restauracja, mała gastronomia)

.....  
.....

**9. Adres punktu sprzedaży**.....

.....  
.....

**10. Lokalizacja punktu sprzedaży (np. budynek mieszkalny wielorodzinny, pawilon, kiosk, usługowo-biurowy)**

.....  
.....

**11. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego)**

.....  
.....

.....  
Czytelny podpis wnioskodawcy

Do wniosku należy dołączyć:

1. dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych;
2. pisemną zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym;
3. decyzję właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której nowa w art.65 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023 r. poz. 1448).

\* Niepotrzebne skreślić

## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych – zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Nowa, obsługiwany przez Urząd Miasta i Gminy Dęba, ul. Rzeszowska 3, 39-460 Nowa Dęba, nr tel.: 48 15 846 26 71, adres e-mail: gmina@nowadeba.pl.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, jest możliwy za pomocą adresu: ul. Rzeszowska 3, 39-460 Nowa Dęba, e-mail: iod@nowadeba.pl.
3. Podstawę prawną dla przetwarzania danych przez Administratora stanowi art. 6 ust. 1 lit. c RODO\* (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze) oraz art. 6 ust. 1 lit. e RODO\* (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi), w związku z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (w szczególności art. 18), ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Dane kontaktowe, w postaci numeru telefonu oraz/lub adresu poczty elektronicznej, będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit a RODO\* (tj. zgoda osoby, której dane dotyczą), w celu usprawnienia komunikacji związanej z prowadzonym postępowaniem. Zgoda zostaje wyrażona poprzez świadome działanie, jakim jest dobrowolne podanie danych.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zadania własnego gminy związanego z prowadzeniem postępowań w sprawie wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych. Po zrealizowaniu celu, do jakiego dane zostały zebrane, będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów.
5. Dane osobowe:
  - pełnomocników ustanowionych przez Wnioskodawcę;
  - stron czynności prawnych, zawarte w dokumencie potwierdzającym tytuł prawny Wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych;
  - osób reprezentujących właściciela, użytkownika, zarządcę lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym, przekazuje Administratorowi Wnioskodawca. Są to następujące dane osobowe: imię, nazwisko, dane kontaktowe, adres zamieszkania.

Wnioskodawca, będący osobą prawną, przekazuje Administratorowi dane członków zarządu reprezentujących osobę prawną, dane pracowników, którzy są osobami kontaktowymi osoby prawnej w postaci: imię, nazwisko, stanowisko/pelniona funkcja, dane kontaktowe.
- W pozostałych przypadkach, dane osobowe pochodzą, co do zasady od osób, których dotyczą, chociaż mogą zdarzyć się sytuacje, w których Administrator skorzysta z publicznie dostępnych źródeł, takich jak np. CEIDG, KRS.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione:
  - organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - podmiotom, które na podstawie podpisanych umów przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta i Gminy Nowa Dęba, w szczególności: podmiotowi świadczącemu usługi informatyczne (w tym hostingowe), podmiotowi świadczącemu usługi niszczenia dokumentacji po okresie jej archiwizacji;
  - podmiotowi świadczącemu usługę obsługi prawnej, operatorowi pocztowemu w związku z dostarczaniem korespondencji w formie tradycyjnej;
  - stronom i uczestnikom prowadzonego postępowania.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, do jakich zostały zebrane, z uwzględnieniem kategorii archiwalnych, o których mowa w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, tj. przez okres minimum 5 lat (licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku zakończenia sprawy).
8. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do:
  - a) dostępu do swoich danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (zgodnie z art. 15 RODO\*);
  - b) żądania sprostowania danych osobowych, jeśli są nieprawidłowe lub niekompletne (zgodnie z art. 16 RODO\*);
  - c) żądania usunięcia danych osobowych (na zasadach określonych w art. 17 RODO\*);
  - d) żądania ograniczenia (zgodnie z art. 18 RODO\*) lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (zgodnie z art. 21 RODO\*);
  - e) prawo do wycofania zgody, wobec danych przetwarzanych na tej podstawie; zgoda może być wycofana w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem; wycofanie zgody następuje poprzez złożenie Administratorowi pisemnego oświadczenia w tej sprawie.
  - f) wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące przepisy.
9. Podanie danych osobowych w postaci numeru telefonu oraz/lub adresu e-mail jest dobrowolne i nie wpływa na rozstrzygnięcie sprawy. Podanie pozostałych danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe. Konsekwencją niepodania danych wynikających z ustawy jest pozostawienie wniosku o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych bez rozpoznania.
11. Nie będzie Pan/i podlegał/a decyzjom polegającym wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

\* RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).