



BIURO OBSŁUGI JEDNOSTEK SAMORZĄDOWYCH W NOWEJ DĘBIE
ul. RZESZOWSKA 3, 39-460 NOWA DĘBA
TEL/FAX (15) 846 22 56

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Przetarg w trybie nieograniczonym

NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

„Dowóz uczniów do szkół podstawowych na terenie Miasta i Gminy Nowa Dęba oraz dowóz uczniów niepełnosprawnych do szkół specjalnych w roku szkolnym 2020/2021”

Numer sprawy BOJS.271.1.2020

Zatwierdził:

Dyrektor - Renata Bal

Nowa Dęba, 15.07.2020 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na realizację zadania pod nazwą „Dowóz uczniów do szkół podstawowych na terenie Miasta i Gminy Nowa Dęba oraz dowóz uczniów niepełnosprawnych do szkół specjalnych w roku szkolnym 2020/2021”

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Biuro Obsługi Jednostek Samorządowych w Nowej Dębie
ul. Rzeszowska 3, 39-460 Nowa Dęba, tel/fax (15) 846-22-56

II. Tryb zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych w trybie przetargu nieograniczonego.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest: „**Dowóz uczniów do szkół podstawowych na terenie Miasta i Gminy Nowa Dęba oraz dowóz uczniów niepełnosprawnych do szkół specjalnych w roku szkolnym 2020/2021**”.
2. Wspólny Słownik Zamówień - Kod:
CPV 60.10.00.00-9 Usługi w zakresie transportu drogowego
3. Zakres usługi: transport uczniów do szkół podstawowych na terenie Miasta i Gminy Nowa Dęba oraz dowóz uczniów niepełnosprawnych do szkół specjalnych w roku szkolnym 2020/2021”tj.:

Trasa Nr 1

Dowóz uczniów z Rozalina (przystanek przy posesji nr 11 - 1 dziecko) i Tarnowskiej Woli (z przystanku autobusowego - ok. 4 dzieci) do Zespołu Placówek Oświatowych w Nowej Dębie i **odwóz**.

Trasa Nr 2

Dowóz uczniów z Cygan (6 przystanków: przy posesjach Cygany nr 101, nr 195, nr 204, nr 220, nr 226, nr 288 oraz spod szkoły - ok. 7 dzieci) i przysiółka Hermanówka w Jadachach (ok. 9 uczniów) do Szkoły Podstawowej w Jadachach i **2 odwozy** ze Szkoły Podstawowej w Jadachach (ok. 9 uczniów) do przysiółka Hermanówka i (ok. 7 dzieci) do Cygan.
- na trasie tej przewidziany jest jeden dowóz do szkoły i dwa odwozy ze szkoły o różnych godzinach.

Trasa Nr 3

Dowóz uczniów z dzielnicy Poręby Dębskie, Przystanki: ul. Hubala 18, ul. Borowa 64A, oraz ul. Bieszczadzka 43 i ul. Działowa 18 - przystanek na ulicy Bieszczadzkiej (przystanek autobusowy) do Szkoły Podstawowej Nr 2) i przystanek końcowy przy zbiegu ulic Al. Zwycięstwa i M. Reja w Nowej Dębie (ok. 5 dzieci) oraz **odwóz** uczniów Szkoły Podstawowej Nr 2 w Nowej Dębie do Dzielnicy Poręby Dębskie.

Trasa Nr 4

Dowóz uczniów niepełnosprawnych z Nowej Dęby (2 przystanki: parking na ul. Jana Pawła II 4 - przychodnia, parking na ul. Kościuszki 13) do Zespołu Szkół Specjalnych w Tarnobrzegu (ok. 4 dzieci) i **odwóz**.

Trasa Nr 5

Dowóz uczniów z Rozalina (3 przystanki: przystanek autobusowy "Bardo", przystanek autobusowy koło szkoły i planowany przystanek przy posesji Rozalin nr 17) do Szkoły Podstawowej w Tarnowskiej Woli (ok. 19 dzieci) i **odwóz**.

Trasa Nr 6

Dowóz uczniów z Budy Stalowskiej (przystanek Buda Stalowska) i z Alfredówki (4 przystanki: autobusowy koło mostu, spod szkoły, przystanek autobusowy koło posesji Nr 39 oraz przystanek przy posesji nr 12) do Szkoły Podstawowej w Tarnowskiej Woli (ok. 8 dzieci) i **odwóz**.

Trasa Nr 7

Dowóz uczniów: w poniedziałek przywóz uczniów z domów rodzinnych do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Grębowie, a w piątek odwiezienie uczniów z Ośrodka do domów rodzinnych z miejscowości:

1) 1 uczeń z miejscowości Nowa Dęba ul. Jana Pawła II 4 (koło przychodni),
oraz dowóz uczniów w każdy dzień tygodnia zajęć lekcyjnych: przywóz na zajęcia lekcyjne i odwiezienie do domów rodzinnych z miejscowości:

- 1) 1 uczeń z miejscowości Alfredówka (Alfredówka Nr 29),
- 2) 1 uczeń z miejscowości Jadachy 128a.
- 3) 1 uczeń z miejscowości Chmielów 54,
- 4) 1 uczeń z miejscowości Nowa Dęba ul. Kościuszki 110.
- 5) 1 uczeń z miejscowości Nowa Dęba ul. Szkolna 7,
- 6) 1 uczeń z miejscowości Chmielów ul. Spacerowa 46.

4. Przewozy będą realizowane codziennie z wyjątkiem dni wolnych od nauki szkolnej. Szczegółowe godziny dowozu i odwozu ustalą wybrani oferenci z dyrektorami szkół, do których dowożeni będą uczniowie. Każda z tras wymaga oddzielnej realizacji. Na trasie nr 2 przewidziany jest jeden dowóz do szkoły i dwa odwozy ze szkoły o różnych godzinach.
5. W oferowanej cenie wykonawca winien uwzględnić, że liczba uczniów dowożonych do szkół podana na poszczególnych trasach może ulec zmianie w granicach 20% z przyczyn niezależnych. W/w zmiany mogą rozłożyć się na wszystkie trasy dowozu jak również w skrajnym przypadku mogą wystąpić na jednej z tras dowozu.
6. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o której mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone w zał. nr 3 do SIWZ – Projekt umowy.
Powyższe wymaganie określa w szczególności:
 - a) sposób udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp,
 - b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
 - c) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.
7. Opieka nad przewożonymi uczniami:
 - Zamawiający usługę zobowiązuje się do zapewnienia dozoru osoby dorosłej w czasie przewozu, świadczącej opiekę nad uczniami na trasach, o których mowa w Rozdziale III ust. 3 SIWZ tj. trasie Nr 1, Nr 4, 5 i 6.
 - Wykonawca usługi zobowiązuje się do zapewnienia przewożonym uczniom opieki podczas wsiadania i wysiadania z pojazdu (poprzez kierowcę) na trasach, o których mowa w Rozdziale III ust. 3 SIWZ tj. trasie Nr 2, 3 i 7.
8. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - ubezpieczenia przewożonych uczniów od nieszczęśliwych wypadków (NW),
 - zapewnienia przewożonym uczniom odpowiednich warunków higieny jakie ze względu na rodzaj transportu uważa się za niezbędne, w tym z uwzględnieniem aktualnie obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych oraz zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego lub Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej. Sfinansowanie powyższych wymagań sanitarnych wykonawca uwzględni w zaferowanej cenie.
 - zapewnienia bezpiecznego i niezbędnego taboru do przewozu wszystkich dowożonych uczniów, w tym podstawienia zastępczego pojazdu w razie awarii,
 - podjeżdżania pojazdami szkolnymi na przystanek w taki sposób, aby ograniczać konieczność przechodzenia dzieci przez jezdnię;
 - zapewnienia miejsc siedzących wszystkim przewożonym uczniom.
9. Postanowienia ogólne:
 - a) Zamawiający nie przewiduje:
 - zawarcia umowy ramowej;

- przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
 - dynamicznego systemu zakupów;
 - rozliczenia w walutach obcych - rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą prowadzone w PLN.
- b) Zamawiający nie dopuszcza:
- składania ofert wariantowych
- c) Usługi muszą zawierać całość kosztów związanych z realizacją zadania.

10. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

- Zamawiający przewiduje składanie ofert częściowych, oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części.

11. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

- Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia – od dnia 01.09.2020r. do ostatniego dnia nauki szkolnej roku szkolnego 2020/2021.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Nie dotyczy
2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Nie dotyczy
3. Zdolności technicznej lub zawodowej:
Nie dotyczy

VI. Informacja o podstawach wykluczenia z art. 24 ust. 5 ustawy

Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie:

1. art. 24 ust. 5 pkt 1 Prawa zamówień publicznych (dalej: Pzp) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
2. art. 24 ust. 5 pkt 2 Pzp który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3. art. 24 ust. 5 pkt 4 Pzp który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, Pzp co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23

Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - a. nie podlega wykluczeniu
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z ofertą, załącznik 2 do SIWZ.
3. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa wyżej - załącznik nr 2 do SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
5. Na żądanie Zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu - załącznik nr 2 do SIWZ.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa wyżej (załącznik nr 2 do SIWZ).
7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt VI SIWZ.
8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
9. Zamawiający zgodnie z art. 24 aa Pzp ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu.
10. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

Potwierdzających brak podstaw wykluczenia:

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp ;
- b) oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- c) Dokumenty, które musi złożyć Wykonawca w odniesieniu do podmiotów trzecich na których zasoby się powołuje w celu zbadania, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa powyżej:

- odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

11. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt VII.10 składa dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

12. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VII.10, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument taki winien być sporządzony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

13. Wykonawca ma dołączyć ponadto do oferty następujące dokumenty:

- a) **kopie wpłaty wadium.**

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Przyjmuje się następujący sposób porozumiewania zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji: za pośrednictwem posłańca, przy użyciu faksu, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2020 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ust 1 pkt. 3, oraz ust. 1a Pzp.
3. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści również na stronie internetowej www.nowadeba.pl (na której zamieszczono SIWZ).
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej <http://www.nowadeba.pl/mieszkaniec/edukacja/bojs/przetargi/> (na której zamieszczono SIWZ).
6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
 - Renata Bal – Dyrektor,
 - Grzegorz Ordon – Inspektor, Biuro Obsługi Jednostek Samorządowych w Nowej Dębie, ul. Rzeszowska 3, pok. 318. tel./fax (15) 846 22 56.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości:

- a) Część 1 - Trasa nr 1:
 - 600.00 zł (słownie: sześćset złotych) do dnia 23 lipca 2020r. do godz. 10:00.
- b) Część 2 - Trasa nr 2:
 - 1.050.00 zł (słownie: tysiąc pięćdziesiąt złotych) do dnia 23 lipca 2020r. do godz. 10:00.
- c) Część 3 - Trasa nr 3:
 - 930.00 zł (słownie: dziewięćset trzydzieści złotych) do dnia 23 lipca 2020r. do godz. 10:00.

- d) Cześć 4 - Trasa nr 4:
 - 910.00 zł (słownie: dziewięćset dziesięć złotych) do dnia 23 lipca 2020r. do godz. 10:00.
- e) Cześć 5 - Trasa nr 5:
 - 1 150.00 zł (słownie: tysiąc sto pięćdziesiąt złotych) do dnia 23 lipca 2020r. do godz. 10:00.
- f) Cześć 6 - Trasa nr 6:
 - 1.130.00 zł (słownie: tysiąc sto trzydzieści złotych) do dnia 23 lipca 2020r. do godz. 10:00.
- g) Cześć 7 - Trasa nr 7:
 - 1 150.00 zł (słownie: tysiąc sto pięćdziesiąt złotych) do dnia 23 lipca 2020r. do godz. 10:00.

- 2. Wadium może być wnoszone w formie dopuszczonej ustawą Pzp.
- 3. W przypadku wpłaty wadium w formie przelewu należy wpłacić go na rachunek Biura Obsługi Jednostek Samorządowych w Nowej Dębie w Banku **PKO S.A 53 1240 2744 1111 0010 9131 8883**.
- 4. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach - dokument wadium należy złożyć w Biurze Obsługi Jednostek Samorządowych ul. Rzeszowska 3, pok. 318.
- 5. Termin wniesienia wadium.
Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
- 6. Zwrot wadium:
 - a) zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt IX.7 a) specyfikacji
 - b) wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - c) zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert
 - d) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 7 a), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 7. Utrata wadium.
Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami:
 - a) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - b) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 8. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.
- 9. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

X. Termin związania ofertą.

- 1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1. Złożona oferta musi być zgodna z ustawą „Prawo zamówień publicznych” z dnia 29.01.2004r. Dz. U z 2015r., poz. 2164.

2. Oferta musi mieć formę pisemną, powinna być sporządzona w języku polskim zgodnie z formularzem oferty, który stanowi **załącznik Nr 1** do SIWZ.
3. Ofertę stanowi formularz ofertowy (załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ) i inne dokumenty, potwierdzające spełnienie przez oferenta wymaganych warunków.
4. Wykonawca winien zgromadzić wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty na własny koszt.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Oferta musi zostać sporządzona z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem czytelnym pismem, nieścieralnym atramentem.
8. Formularz oferty i wszystkie załączone dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
9. Poprawki lub zmiany w ofercie (także przy użyciu korektora) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
10. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
11. Załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy – podpisującego ofertę.
12. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np. nazwa firmy, siedziba lub czytelnego podpisu w przypadku pieczęci imiennej.
13. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec że znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i jako „część zastrzeżona oferty”. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. W przypadku braku zastrzeżenia uważa się, że przekazane informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa.
14. 1) Oferta winna określać proponowaną stawkę **brutto** wynagrodzenia za jeden dzień przewozów (dowóz i odwóz), podaną w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, **odrębnie na każdą z tras**.
2) Oferta powinna zawierać proponowany termin płatności faktury (rachunku).

XII. Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym niezauważalne otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Oferta powinna być zaadresowana do zamawiającego na dres podany w pkt 1 SIWZ i oznaczona „**Oferta na: Dowóz uczniów do szkół podstawowych na terenie Miasta i Gminy Nowa Dęba oraz dowóz uczniów niepełnosprawnych do szkół specjalnych w roku szkolnym 2020/2021**”.
2. **Oferty należy składać w siedzibie Biura Obsługi Jednostek Samorządowych w Nowej Dębie ul. Rzeszowska 3, w pok. 318 do dnia 23 lipca 2020r. do godz. 10⁰⁰.**
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, jeżeli powiadomi pisemnie Zamawiającego o dokonaniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być oznaczone „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
4. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
5. **Oferty zostaną otwarte w siedzibie Biura Obsługi Jednostek Samorządowych w Nowej Dębie ul. Rzeszowska 3, w pok. 318 w dniu 23 lipca 2020r. do godz. 10¹⁵.**
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy (firm) oraz adresy wykonawców, ceny oraz termin płatności faktury lub rachunku.
9. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c. ceny oraz terminy płatności faktur lub rachunków.

XIII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów opisanych w punkcie XIV niniejszej SIWZ.
1. Oferent powinien określić cenę oferty obliczoną za jeden dzień przewozów (dowóz i odwóz) jako dzienne wynagrodzenie ryczałtowe brutto.
2. Dopuszcza się ustalenie dziennego wynagrodzenia ryczałtowego brutto za usługi określone w części III specyfikacji jako iloczynu wartości biletu miesięcznego na 1 ucznia za jeden dzień wykonania usługi i ilości uczniów przewożonych na danej trasie. Tak ustalona cena stanowić tzw. dzienne wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Wymaga się podania całkowitej wartości zamówienia za cały okres realizacji zamówienia (formularz ofertowy kol. nr 4).
4. Ceny w ofercie należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
6. Rozliczenie za przedmiot zamówienia następować będzie w walucie PLN, w okresach miesięcznych w oparciu o dzienne wynagrodzenie ryczałtowe ustalone w drodze przetargu, przemnożone przez liczbę dni dowozu i odwozu (liczbę dni nauki szkolnej w miesiącu) plus podatek od towarów i usług VAT. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

XIV. Opis Kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nie odrzucone.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej opisanymi kryteriami oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt:

I - Cena (znaczenie w ocenie 60% = 60 pkt)

Sposób dokonywania oceny wg wzoru:

$$C = C_n / C_b \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie **C_n** – cena najniższa, **C_b** – cena badanej oferty.

II – Termin płatności faktury w dniach (znaczenie w ocenie 40% = 40 pkt)

Punkty za kryterium "termin płatności faktury" zostaną przyznane w skali punktowej do 40 pkt, na podstawie oświadczenia złożonego w Formularzu ofertowym. Ilość punktów w kryterium zostanie obliczona następująco:

- płatność faktury 7 dni - 0 pkt
- płatność faktury 14 dni - 20 pkt
- płatność faktury 30 dni - 40 pkt

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SIWZ warunki udziału w postępowaniu oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną jako suma punktów, zgodnie w wymienionymi w pkt 2, kryteriami oceny.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą;
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,

- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- h) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- i) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
2. W toku oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki, polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy.
3. Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta z największą ilością punktów przyznaną w ramach kryteriów, o których mowa w punkcie XIV SIWZ.
4. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców, o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertą w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji lub dialogu,
 - dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - Informacje wymienione w punkcie XV SIWZ zostaną zamieszczone również na stronie internetowej. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy (tzw. samooczyszczenie), informacja, będzie zawierała również wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
 - Jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawcy będącego osobą fizyczną, będzie on zobowiązany najpóźniej w dniu zawarcia umowy podać Zamawiającemu adres zamieszkania (domowy) i numer PESEL, w celu ich umieszczenia w umowie, na podstawie art. 23 ust. 1 punkt 3 ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135, z późn. zm.). Jeżeli osoba ta nie prowadzi działalności gospodarczej, obowiązana będzie wskazać czy podlegać będzie ubezpieczeniom społecznym z tytułu umowy z Zamawiającym i wskazać organ właściwy w sprawie ubezpieczeń społecznych oraz urząd skarbowy właściwy ze względu na podatek dochodowy.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

1. Wszelkie zobowiązania wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia, a spoczywające na Wykonawcy oraz Zamawiającym zawiera projekt umowy stanowiący **załącznik Nr 3 do SIWZ**.
2. Ze względu na szczególny charakter usługi w trakcie realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo jej zmiany w przypadku zmiany trasy przewozu dzieci, zmiany ilości kilometrów, ilości kursów w tygodniu, terminów ich wykonywania oraz liczby dzieci, ze względu na okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a podyktowanych potrzebami Zamawiającego wynikającymi z realizacji obowiązku zapewnienia uczniom dowozu do szkoły.
3. Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie usług nieprzewidzianych (zmiana trasy, zmiana ilości kilometrów, zmiana ilości kursów) ustalone będzie na podstawie faktycznie przejechanych kilometrów pomnożonych przez cenę jednostkową za 1 km trasy podanej w ofercie, co będzie potwierdzone przez Zamawiającego.
4. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XVIII. W toku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, oferentowi przysługują środki odwoławcze, określone w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.

XIX. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

- Stosownie do treści art. 36b ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, iż jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługę następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenia lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

- Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

XX. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych:

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), informuję o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Biurze Obsługi Jednostek Samorządowych w Nowej Dębie jest Dyrektor Biura Obsługi Jednostek Samorządowych w Nowej Dębie, adres: ul. Rzeszowska 3, 39-460 Nowa Dęba, nr tel.: +48 15 846 22 56, adres e-mail: bojs@nowadeba.pl
2. W Urzędzie Miasta i Gminy Nowa Dęba został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, adres: ul. Rzeszowska 3, 39-460 Nowa Dęba, nr tel. : +48 15 846 26 71, adres e-mail: iod@nowadeba.pl.
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów lub na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:
 - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Biurze Obsługi Jednostek Samorządowych w Nowej Dębie;
 - b) realizacji umów zawartych z kontrahentami Biura Obsługi Jednostek Samorządowych w Nowej Dębie;

- c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie podpisanych umów przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Dyrektor Biura Obsługi Jednostek Samorządowych w Nowej Dębie.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo:
- a) dostępu do treści danych osobowych,
 - b) sprostowania danych osobowych,
 - c) usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym),
 - d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - e) przenoszenia danych do innego administratora,
 - f) sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - g) cofnięcia zgody, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody,
 - h) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące przepisy.
8. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny, zaś jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

XXI. Postanowienia końcowe.

Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również treść pytań Wykonawców oraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz załącznikami i są wiążące dla wykonawców przy składaniu ofert. Specyfikacja jest do pobrania na stronie internetowej <http://www.nowadeba.pl/edukacja/bojs/przetargi/>.

Uwaga: Wykonawca, który pobral SIWZ ze strony internetowej i nie zawiadomił o tym Zamawiającego nie otrzyma pisemnie treści zapytań i odpowiedzi oraz informacji o zmianach, dlatego zobowiązany jest przeglądać na bieżąco podaną stronę internetową.