



BIURO OBSŁUGI JEDNOSTEK SAMORZĄDOWYCH W NOWEJ DĘBIE
ul. RZESZOWSKA 3
39-460 NOWA DĘBA
TEL/FAX (15) 846 22 56

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Przetarg w trybie nieograniczonym

NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

„Dowóz uczniów do szkół podstawowych i gimnazjów na terenie Miasta i Gminy Nowa Dęba oraz dowóz uczniów niepełnosprawnych do szkół specjalnych w roku szkolnym 2012/2013”.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na realizację zadania pod nazwą „Dowóz uczniów do szkół podstawowych i gimnazjów na terenie Miasta i Gminy Nowa Dęba oraz dowóz uczniów niepełnosprawnych do szkół specjalnych w roku szkolnym 2012/2013”

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Biuro Obsługi Jednostek Samorządowych w Nowej Dębie
ul. Rzeszowska 3, 39-460 Nowa Dęba, tel/fax (15) 846-22-56

II. Tryb zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego zgodnie z art. 10 ust. 1 w związku z art. 39-46 ustawy).

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest: „Dowóz uczniów do szkół podstawowych i gimnazjów na terenie Miasta i Gminy Nowa Dęba oraz dowóz uczniów niepełnosprawnych do szkół specjalnych w roku szkolnym 2012/2013”.
2. Wspólny Słownik Zamówień - Kod:
CPV 60.10.00.00-9 Usługi w zakresie transportu drogowego
3. Zakres usługi: transport uczniów do szkół podstawowych i gimnazjów na terenie Miasta i Gminy Nowa Dęba oraz dowóz uczniów niepełnosprawnych do szkół specjalnych w roku szkolnym 2012/2013”tj.:

Trasa Nr 1

- a) **Dowóz** uczniów z Cygan (z pod szkoły - 5 dzieci) i z Budy Stalowskiej (przystanek Buda Stalowska) do Szkoły Podstawowej w Alfredówce (ok. 12 dzieci) i do Gimnazjum Nr 2 w Nowej Dębie (ok. 40 dzieci) i **odwóz** uczniów z Gimnazjum Nr 2 do Alfredówki, Budy Stalowskiej i Cygan (ok. 40 dzieci),
- b) **Dowóz** uczniów z Tarnowskiej Woli (z przystanku autobusowego - ok. 24 dzieci) i Rozalina (2 przystanki - przystanek autobusowy "Bardo" oraz przystanek autobusowy koło szkoły - ok. 28 dzieci) do Gimnazjum Nr 2 w Nowej Dębie i **odwóz** uczniów z Gimnazjum Nr 2 do Rozalina i Tarnowskiej Woli (ok. 52 dzieci).

Trasa Nr 2

Odwóz uczniów ze Szkoły Podstawowej w Alfredówce do Budy Stalowskiej (ok.12 dzieci).

Trasa Nr 3

Dowóz uczniów z przysiółka Hermanówka w Jadachach do Szkoły Podstawowej w Jadachach (ok. 7 dzieci) i **odwóz**.

Trasa Nr 4.

Dowóz uczniów z dzielnicy Poręby Dębskie, z ul. Wrzosowej, Klonowej, Nizańskiej, Borowej (domy powyżej Nr 47) do Szkoły Podstawowej Nr 2 w Nowej Dębie (ok. 5 dzieci) i Gimnazjum Nr 1 w Nowej Dębie (ok. 3 dzieci) – przystanek początkowy na ul. Wrzosowej, przystanek końcowy przy zbiegu ulic Al. Zwycięstwa i M. Reja oraz **odwóz** uczniów Szkoły Podstawowej Nr 2 w Nowej Dębie i Gimnazjum Nr 1 w Nowej Dębie do Dzielnicy Poręby Dębskie – przystanek początkowy przy zbiegu ulic Al. Zwycięstwa i M. Reja, przystanek końcowy na ul. Wrzosowej.

Trasa Nr 5

Dowóz uczniów niepełnosprawnych z Nowej Dęby (3 przystanki: pod wieżą ciśnień, parking na ul. Jana Pawła II 4 - przychodnia oraz parking na ul. Kościuszki 13), z Dęby osiedle (parking Zespołu Placówek Oświatowych), Tarnowskiej Woli (Tarnowska Wola Nr 210), Cygan (Cygany Nr 84) do Zespołu Szkół Specjalnych w Tarnobrzegu (ok. 10 dzieci) i **odwóz**.

Trasa Nr 6

Dowóz uczniów z Tarnowskiej Woli (z pod szkoły) do Szkoły Podstawowej w Rozalinie (4 dzieci), z Rozalina (2 przystanki: przystanek autobusowy "Bardo" i przystanek autobusowy koło szkoły) do Szkoły Podstawowej w Tarnowskiej Woli (2 dzieci) z Tarnowskiej Woli (z pod szkoły i z przystanku autobusowego k. remizy) do Szkoły Podstawowej w Alfredówce (3 dzieci + 2 dzieci z Rozalina) oraz z Budy Stalowskiej (przystanek Buda Stalowska) i Alfredówki (z pod szkoły i ze skrzyżowania dróg Alfredówka/Buda Stalowska) do Szkoły Podstawowej w Tarnowskiej Woli (4 dzieci) i **odwóz**.

Trasa Nr 7

Dowóz uczniów: w poniedziałek przywóz uczniów z domów rodzinnych do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Grębowie, a w piątek odwiezienie uczniów z Ośrodka do domów rodzinnych z miejscowości:

1) 2 uczniów z miejscowości Cygany (Cygany Nr 103),

oraz dowóz uczniów w każdy dzień tygodnia zajęć lekcyjnych: przywóz na zajęcia lekcyjne i odwiezienie do domów rodzinnych z miejscowości:

1) 2 uczniów z miejscowości Nowa Dęba (ul. Jana Pawła II 14 i ul. Jana Pawła II 24),

2) 1 uczeń z miejscowości Alfredówka (Alfredówka Nr 29),

3) 1 uczeń z miejscowości Buda Stalowska (Buda Stalowska Nr 16),

4) 1 uczeń z miejscowości Chmielów (Chmielów Nr 19).

4. Przewozy będą realizowane codziennie z wyjątkiem dni wolnych od nauki szkolnej. Szczegółowe godziny dowozu i odwozu ustalą wybrani oferenci z dyrektorami szkół, do których dowożeni będą uczniowie.
5. Opieka nad przewożonymi uczniami:
 - Zamawiający usługę zobowiązuje się do zapewnienia dozoru osoby dorosłej w czasie przewozu, świadczącej opiekę nad uczniami na trasach, o których mowa w Rozdziale III ust. 3 SIWZ tj. trasie Nr 1, 5, 6.
 - Wykonawca usługi zobowiązuje się do zapewnienia przewożonym uczniom opieki podczas wsiadania i wysiadania pojazdu na trasach, o których mowa w Rozdziale III ust. 3 SIWZ tj. trasie Nr 2, 3, 4, 7.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - zapewnienia przewożonym uczniom odpowiednich warunków higieny jakie ze względu na rodzaj transportu uważa się za niezbędne,
 - zapewnienia bezpiecznego i niezbędnego taboru do przewozu wszystkich dowożonych uczniów, w tym podstawienia zastępczego autobusu w razie awarii,
 - zapewnienia miejsc siedzących wszystkim przewożonym uczniom.
7. Postanowienia ogólne:
 - a) Zamawiający nie przewiduje:
 - zawarcia umowy ramowej;
 - przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
 - dynamicznego systemu zakupów;
 - rozliczenia w walutach obcych - rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą prowadzone w PLN.
 - b) Zamawiający nie dopuszcza:
 - składania ofert wariantowych
 - c) Usługi muszą zawierać całość kosztów związanych z realizacją zadania.
8. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:
 - dopuszcza się składanie ofert na wykonanie części zamówienia – 7 części (tj. na poszczególne trasy).
9. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:
 - a) Zamawiający dopuszcza udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy - prawo zamówień publicznych.
 - b) Zamawiający dopuszcza udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 5 ustawy - prawo zamówień publicznych – usługi dodatkowe niemożliwe do przewidzenia, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wystąpi w toku realizacji przedmiotu

umowy, a których zakres nie przekroczy 50 % wartości uprzedniego zamówienia, Wykonawca obowiązany jest wykonać na dodatkowe zamówienie Zamawiającego udzielone z wolnej ręki, przy zachowaniu tych samych norm i standardów.

- c) Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie usług nieprzewidzianych, odrębnie zleconych, ustalone będzie na podstawie faktycznie przejechanych kilometrów pomnożonych przez zaoferowaną stawkę, co będzie potwierdzone przez Zamawiającego.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia – od dnia 03.09.2012r. do ostatniego dnia nauki szkolnej roku szkolnego 2012/2013.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki opisane w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj.

a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie oświadczenia przez wykonawcę – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ i koncesję, zezwolenie lub licencję.

b) posiadają wiedzę i doświadczenie.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie oświadczenia przez wykonawcę – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie oświadczenia przez wykonawcę – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie oświadczenia przez wykonawcę – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców podlegających wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wymaganych postanowieniami SIWZ wg reguły: spełnia/nie spełnia.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć następujące oświadczenia, że:

- a) posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności i czynności będących przedmiotem zamówienia,
- b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- c) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- e) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 powołanej ustawy.

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

- a) koncesję, zezwolenie lub licencję,
- b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru (załącznik Nr 2 do SIWZ).

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg. załączonego wzoru (załącznik Nr 2 do SIWZ).
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych - jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Przyjmuje się pisemny lub faxem/e-mailem sposób porozumiewania zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ust 1 pkt. 3, oraz ust. 1a.
3. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści również na stronie internetowej www.nowadeba.pl (na której zamieszczono SIWZ).
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną modyfikację zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej www.nowadeba.pl dział oświata – zakładka Biuro Obsługi Jednostek Samorządowych – przetargi (na której zamieszczono SIWZ).
6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- Renata Bał – Dyrektor,
- Grzegorz Ordon – Inspektor,

Biuro Obsługi Jednostek Samorządowych w Nowej Dębie, ul. Rzeszowska 3, pok. 318.
tel./fax (15) 846 22 56.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

- Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Złożona oferta musi być zgodna z ustawą „Prawo zamówień publicznych” z dnia 29.01.2004r.
2. Oferta musi mieć formę pisemną, powinna być sporządzona w języku polskim zgodnie z formularzem oferty, który stanowi załącznik Nr 1 do SIWZ.
3. Ofertę stanowi formularz ofertowy (załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ) i inne dokumenty, potwierdzające spełnienie przez oferenta wymaganych warunków.
4. Wykonawca winien zgromadzić wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty na własny koszt.

5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Formularz oferty i wszystkie załączone dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętą imienną przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
8. Poprawki lub zmiany w ofercie (także przy użyciu korektora) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
9. Oferta winna określać proponowaną stawkę **brutto** wynagrodzenia za jeden dzień przewozów (dowóz i odwóz), podaną w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, odrębnie na każdą z tras.

XI. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym niezauważalne otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
2. **Oferty należy składać w siedzibie Biura Obsługi Jednostek Samorządowych w Nowej Dębie ul. Rzeszowska 3, w pok. 318 do dnia 24 lipca 2012r. do godz. 12⁰⁰.**
3. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Oferent powinien określić cenę oferty obliczoną za jeden dzień przewozów (dowóz i odwóz) jako dzienne wynagrodzenie ryczałtowe netto plus obowiązujący podatek VAT.
2. Dopuszcza się ustalenie dziennego wynagrodzenia ryczałtowego netto za usługi określone w części III specyfikacji jako iloczynu wartości biletu miesięcznego na 1 ucznia za jeden dzień wykonania usługi i ilości uczniów przewożonych na danej trasie. Tak ustalona cena plus obowiązujący podatek VAT będzie stanowić tzw. dzienne wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Ceny w ofercie należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
5. Do wyceny ewentualnych usług dodatkowych należy podać stawkę złoty brutto za 1 km.
6. Rozliczenie za przedmiot zamówienia następować będzie w walucie PLN, w okresach miesięcznych w oparciu o dzienne wynagrodzenie ryczałtowe ustalone w drodze przetargu, przemnożone przez liczbę dni dowozu i odwozu (liczbę dni nauki szkolnej w miesiącu) plus podatek od towarów i usług VAT.

XIII. Kryteria wyboru oferty.

1. Najniższa cena - 100%
2. Sposób obliczania:

$$\text{Cena} = \frac{C \text{ min}}{C \text{ of}} \times 100 \text{ pkt}$$

C min – najniższa cena ofertowa
C of – cena oferty badanej

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy PZP.
4. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.
5. Zamawiający zaprosi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, do siedziby Biura Obsługi Jednostek Samorządowych w Nowej Dębie ul. Rzeszowska 3, 39-460 Nowa Dęba pok. 318 celem podpisania umowy.

XIV. Otwarcie i badanie ofert.

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego tj. Biuro Obsługi Jednostek Samorządowych w Nowej Dębie, ul. Rzeszowska 3, w pok. 318 w dniu 24 lipca 2012r. o godz. 12¹⁵.
2. Otwarcie ofert jest jasne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy (firmy) oraz ceny ofert.
5. Zamawiający poprawia omyłki zgodnie z art. 87 ustawy.
6. Z postępowania o udzieleniu zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24, ust. 1 i 2 ustawy.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru.
2. Wraz z informacją o wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych prześle streszczenie ofert i porównanie ofert.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach określonych w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

1. Wszelkie zobowiązania wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia, a spoczywające na Wykonawcy oraz Zamawiającym zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 3.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy na poniżej określonych warunkach:
 - zmiana trasy, ilość kilometrów i w związku z tym wartości zamówienia w przypadku istotnych zmian i potrzeb wynikłych w czasie trwania roku szkolnego, których nie można było przewidzieć.

XVIII. Postanowienia końcowe.

Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również treść pytań Wykonawców oraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz załącznikami i są wiążące dla wykonawców przy składaniu ofert. Specyfikacja jest do pobrania na stronie internetowej <http://www.nowadeba.pl/oświata/bojs/przetargi/>.