

U M O W A Nr

Na wykonanie robót pn.: **Przebudowa stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej nr 2 w Nowej Dębie** zawarta w dniu pomiędzy **Gminą Nowa Dęba** reprezentowaną przez: **Leszka Mirowskiego – Zastępcę Burmistrza Miasta i Gminy Nowa Dęba** zwaną dalej **Gminą**, areprezentowaną przez: zwanym dalej Wykonawcą, o następującej treści :

§ 1

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik przetargu nieograniczonego rozstrzygniętego w dniu

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Przebudowa stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej nr 2 w Nowej Dębie**,
2. Zakres robót:
 - Roboty rozbiórkowe, wstępne i przygotowawcze,
 - Ścianki i stolarka,
 - Posadzki,
 - Tynki i okładziny ścienne,
 - Schody
 - Malowanie
 - Instalacje wod-kan,
 - Instalacje gazowe,
 - Przepusty oddzielenia p.poż.,
 - Instalacja windy kuchennej,
 - Instalacje elektryczne,
3. Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty (materiały i robociznę) wynosi ... lat od dnia odebrania przez Gminę robót budowlanych i podpisania protokołu końcowego.
4. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami stanowi integralną część umowy.
5. Strony zgodnie ustalają, że okres rękojmi wykonawcy w związku z realizacją przedmiotowej umowy wynosi 5 lat, a ewentualne wady są wadami nieruchomości w rozumieniu art. 568 § 1 Kodeksu cywilnego.
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż roboty budowlane będą prowadzone na terenie funkcjonującej Szkoły Podstawowej nr 2 w Nowej Dębie i na nim będzie spoczywał obowiązek prawidłowego zabezpieczenia terenu budowy i związana z tym odpowiedzialność.

§ 3

1. Wykonawca za zrealizowane roboty budowlane otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł (słownie złotych:) płatne na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze.

2. Należność regulowana będzie przez Gminę przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
3. W przypadku nie uregulowania należności w terminie określonym w ust. 2 Wykonawcy przysługują odsetki za zwłokę w wysokości ustawowej.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Gminy.
5. W przypadku powstania szkody na rzecz osób trzecich na skutek nienależytego wykonania prac będących przedmiotem umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zaistniałą szkodę łącznie ze skutkami finansowymi.
6. Dopuszcza się składanie faktur częściowych.
7. Złożenie faktury częściowej musi być wcześniej ustalone z Gminą.

§ 4

1. Wykonawca będzie ponosił koszty zużycia wody i energii elektrycznej dla potrzeb realizacji robót.
2. W trakcie realizacji robót wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady i śmieci, a także niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości iż roboty objęte niniejszą umową wykonywane są w budynku Urzędu Miasta i Gminy Nowa Dęba (dalej UMiG) i wszystkie roboty uporczywe będą wcześniej uzgadniane z Gminą (Gmina zastrzega sobie możliwość zlecenia wykonania takich robót po godzinach pracy UMiG).
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż wszystkie ciągi piesze, klatki schodowe, korytarze muszą być utrzymywane w należytej czystości i gwarantować możliwość poruszania się po nich.
5. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany będzie do uporządkowania terenu budowy i przekazania go Gminie w dniu odbioru końcowego robót.
6. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zutylizuje wszystkie odpady powstałe podczas realizacji zadania.
7. Jeżeli któryś z odpadów zostanie uznany przez Gminę za wartościowy, Wykonawca na swój koszt przewiezie go w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

§ 5

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Gminie kary umowne:
 - za zwłokę w wykonaniu określonych w umowie przedmiotów odbioru oraz za zwłokę w usunięciu stwierdzonych wad w wysokości **100 zł** za każdy dzień zwłoki.
 - 2) Zamawiający lub Gmina zapłaci karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność, w wysokości 30 % wynagrodzenia umownego.
 - b) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - d) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - e) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty **0,2 %** wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia.

- f) za oddelegowanie do wykonywania prac osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę - w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę),
- g) za odmowę podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących czynności związane z wykonaniem zadania - w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby w przypadku niewskazania jej danych przez wykonawcę w drodze oświadczenia o którym mowa w § 9 ust. 3).

§ 6

Termin realizacji zadania: do **10 lipca 2019r.**

§7

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia Gminie projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Gmina w terminie 7 dni od przedłożenia projektu umowy może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w przypadku:
 - niespełnienia wymagań określonych w SIWZ
 - gdy projekt umowy określa termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni
3. Jeżeli Gmina nie zgłosi pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Gminę.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Gminie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
5. Gmina w terminie 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku:
 - niespełnienia wymagań określonych w SIWZ
 - gdy umowa określa termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni
6. Jeżeli Gmina nie zgłosi pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni uważa się za akceptację umowy przez Gminę.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Gminie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków

zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 5 000,00 zł.

8. W przypadku, o którym mowa w § 7 ust. 7, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Gmina poinformuje o tym wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
9. Gmina dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Gminę umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 7 ust. 9, w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
13. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w § 7 ust. 12, w terminie 7 dni zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 7 ust. 9, zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
15. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Gminę.
16. W przypadku zamówień na roboty budowlane, jeżeli Gmina przewidzi w umowie zapłatę: wynagrodzenia należnego wykonawcy w częściach – warunkiem zapłaty przez Gminę drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie księgowych dowodów zapłaty (przelewów bankowych, wyciągów bankowych).

17. W przypadku nieprzedstawienia przez wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w § 7 ust 16, Gmina wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
18. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 907, 984, 1047 i 1473), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych, wykonawca jest obowiązany wykazać Gminie, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
19. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
20. Umowa o podwykonawstwo powinna być dokonana w formie pisemnej– należy przez to rozumieć umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Gminę wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami
21. Wykonawca ponosi wobec Gminy pełną odpowiedzialność za roboty wykonane przez Podwykonawców.

§ 8

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie tj. złotych w postaci
2. Część zabezpieczenia w wysokości 70 % podlega zwrotowi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Pozostałą część zabezpieczenia tj. 30 % Gmina zatrzyma jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości. Zostanie ona zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji.

§ 9

1. Gmina określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących prace objęte zakresem zamówienia wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia tj. prace fizyczne oraz operatorów sprzętu.
2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy także podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących czynności o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca składa wykaz osób, które realizują zamówienie wraz z oświadczeniem że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę przed przystąpieniem do wykonywania robót.
4. Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 3 nie wymaga aneksu do umowy (wykonawca przedstawia korektę listy osób wykonujących zamówienie do wiadomości Gminy).
5. Gmina zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez wykonawcę w wykazie, o którym mowa w ust. 3.

Osoby oddelegowane przez wykonawcę są zobowiązane podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzanej przez Gminę. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących prace na placu budowy zamawiający wzywa kierownika robót do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia oraz wzywa wykonawcę do złożenia pisemnego oświadczenia wskazującego dane osób, które odmówiły podania imienia i nazwiska podczas kontroli Gminy.

6. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez Gminę przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o prace osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ustępie 3 - jeżeli zamawiający o to wystąpi.

7. Wykonawca do każdej faktury musi złożyć oświadczenie o zatrudnianiu wszystkich osób wskazanych w wykazie o którym mowa w ust. 3 na podstawie umowy o pracę.

§10

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakres zmian umowy określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 11

Wykonawca oświadcza, iż otrzymał klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Gminy.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

GMINA: