

**UMOWA O PRACE PROJEKTOWE  
I O WYKONYWANIE NADZORU AUTORSKIEGO**  
Nr .....

Zawarta w dniu ..... w Nowej Dębie pomiędzy:

**Gminą Nowa Dęba ul. Rzeszowska 3, 39-460 Nowa Dęba** zwaną dalej w tekście „Zamawiającym”,  
reprezentowaną przez:

1. **Wiesława Kazimierza Ordon** – Burmistrza Miasta i Gminy Nowa Dęba  
przy kontrasygnacie
2. **Alicji Furgal** – Skarbnika Gminy

a

..... zwanym dalej w tekście „Wykonawcą”  
reprezentowanym przez: .....

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot zamówienia**

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn: „**Opracowanie projektu budowlanego budowy chodnika przy drodze krajowej nr 9 Radom – Rzeszów w m. Tarnowska Wola od km 138+830 do km 140+620**”.
2. Projekt należy opracować zgodnie z warunkami technicznymi nr O.RZ.Z-3.4340.1.2018.1cb z dnia 12.01.2018 r. wydanymi przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Rzeszowie.

**§ 2.**

**Terminy realizacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać opracowanie pełnej dokumentacji projektowo - budowlanej, wykonawczej, kosztorysowej dróg ze specyfikacjami technicznymi wraz z wymaganymi uzgodnieniami i decyzjami w tym prawomocnym pozwoleniem na budowę lub zgłoszeniem robót budowlanych. .

Rozpoczęcie: **z dniem podpisania umowy.**

Zakończenie: **30 października 2018 roku.**

Dokumentacja projektowa winna być dostarczona Zamawiającemu w 6 egzemplarzach (w tym 1 egzemplarz z oryginałami uzgodnień) oraz w formie elektronicznej.

2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej dokumentacji projektowej jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony umowy po sprawdzeniu dokumentacji przez Zamawiającego i jej ewentualnej poprawie i/ lub uzupełnieniu przez Wykonawcę. Sprawdzenie dokumentacji przez Zamawiającego odbędzie się w terminie 7 dni od dnia przekazania. Jeżeli Zamawiający stwierdzi niekompletność wykonanej dokumentacji zwraca dokumentację do uzupełnienia Wykonawcy. Za datę przyjęcia dokumentacji przyjmuje się datę uwidocznioną w Protokole zdawczo-odbiorczym, po sprawdzeniu dokumentacji przez Zamawiającego i nie wniesieniu do niej żadnych uwag.

3. Brak uwag do wykonanej dokumentacji ze strony Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowość i kompletność jej wykonania.
4. Wykonawca zobowiązany jest podczas realizacji zamówienia do konsultacji i uzgodnień rozwiązań projektowych.

### § 3.

#### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy strony uzgadniają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

**brutto: ..... zł**

(słownie: .....)

2. Ustalone wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
3. Podstawą zapłaty będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT.
4. Wykonawca wystawi fakturę VAT po obustronnym podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego oraz po dostarczeniu Zamawiającemu prawomocnego pozwolenia na budowę.
5. Zamawiający dokona zapłaty umówionego wynagrodzenia w terminie 30 dni od daty otrzymania od Wykonawcy faktury VAT, przelewem na konto wskazane na fakturze.
6. W wynagrodzeniu określonym w pkt. 1 są uwzględnione wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

### § 4.

#### Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, przedstawioną koncepcją przebudowy, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz normami.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia i dysponuje pracownikami posiadającymi uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy określone przepisami prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7.07.1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. Nr.89, poz. 414 ), obowiązkowe ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej oraz należy do właściwej miejscowo Izby Inżynierów Budownictwa.
3. Wykonawca zobowiązuje się na czas trwania niniejszej umowy i na okres udzielonej Zamawiającemu rękojmi do kontynuacji zawartej umowy ubezpieczeniowej w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej we własnym imieniu i na własny koszt.
4. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów dodatkowych prac budowlanych, które mogą zaistnieć w trakcie prowadzenia inwestycji na podstawie określonej niniejszą umową dokumentacji projektowej, wynikłych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. zmiany projektu bądź to błędu w projekcie, bądź to nie przewidzenia pewnej sytuacji lub niestaranności lub nie ujęcia tych prac w przedmiarze robót).
5. Wykonawca projektu będzie sprawował nadzór autorski, mając na uwadze zapisy Prawa Budowlanego, szczególnie art. 13 ust 3 i art. 20 ust 1 pkt. 4,
6. O potrzebie obecności projektanta na budowie Zamawiający powiadomi każdorazowo Wykonawcę z wyprzedzeniem 3 dni.
7. Pobyt projektanta na budowie w ramach nadzoru autorskiego odbywać się będzie wyłącznie na każdorazowe wezwanie Zamawiającego.

8. Nadzór autorski Wykonawca będzie pełnił w ramach kosztów opracowania projektu.

## § 5.

### **Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że przekazuje na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do całej dokumentacji projektowej określonej w § 1 ust. 1 – we wszystkich polach eksploatacji oraz wszelkie majątkowe prawa autorskie zależne, a w szczególności prawo do wprowadzania zmian w projekcie oraz uzupełniania go. Zamawiający nabywa prawa majątkowe z chwilą dokonania zapłaty wynagrodzenia przysługującego za wykonanie dokumentacji projektowej.
2. Zamawiający zobowiązuje się do honorowania wszelkich praw wynikających z ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 04 lutego 1994 r. do czasu nabycia przez niego praw w sposób określony w ust. 1.

## § 6.

### **Rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia.
2. Okres rękojmi ustala się od dnia protokolarnego przekazania Zamawiającemu kompleksowej dokumentacji wraz z pozwoleniem na budowę do terminu trwania rękojmi na wykonane prace budowlane tj. 3 lata od daty zakończenia i odbioru prac budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy.

## § 7.

### **Kary umowne**

1. Niezależnie od zabezpieczenia należytego wykonania umowy Strony ustalają odpowiedzialność stron z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w formie kar umownych.
2. Kary umowne będą naliczane w stosunku do ceny, o której mowa w § 3 ust. 1, w ten sposób, że:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
    - a) 0,5 % ceny za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, liczonej od dnia wyznaczonego na wykonanie prace do dnia faktycznego odbioru, jeżeli opóźnienie powstało z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
    - b) 0,3 % ceny za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na wykonanie usunięcia wad do dnia faktycznego odbioru w przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie umowy w okresie trwania rękojmi,
    - c) 20 % ceny z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego wskutek okoliczności za które odpowiada Wykonawca,
    - d) za opóźnienia w stawiennictwie Projektanta w celu wykonywania obowiązków, o których mowa w § 4 ust. 5, w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto niniejszej umowy.
  - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 0,3 % ceny za każdy dzień zwłoki w odbiorze przedmiotu umowy, z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
3. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia umownego Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe.
4. Jeżeli wartość należnych kar umownych nie pokryje wartości poniesionej szkody, strony będą mogły dochodzić jej naprawienia w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 8.****Konsultacje i uzgodnienia prac projektowych**

1. Strony zgodnie oświadczają, że będą współdziałać w celu wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Spotkania konsultacyjne będą się odbywać w cyklu miesięcznym. Cykl ten może zostać zmieniony przez Zamawiającego w zależności od potrzeb wynikających z postępu prac projektowych.
3. Wszystkie propozycje rozwiązań projektowych (w tym: proponowanych materiałów) przedłożone przez Wykonawcę wymagają zgody (zatwierdzenia) Zamawiającego.
4. Zamawiający zatwierdzi lub wnieśli uwagi do przedstawionych rozwiązań w terminie do 3 dni roboczych od ich przedłożenia przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi Zamawiającego w opracowywanej dokumentacji projektowej.

**§ 9.****Przedstawiciele stron**

1. Do kierowania pracami projektowymi, stanowiącymi przedmiot umowy Wykonawca wyznacza .....
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się .....

**§ 10.****Pełnomocnictwa dla Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest dokonać w imieniu Zamawiającego wymaganych uzgodnień i wystąpić z ewentualnymi wnioskami o stosowne zezwolenia, oraz pozwolenia na budowę jeżeli wymagają tego przepisy prawa. Wszelkie związane z tym opłaty ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający udzieli Wykonawcy do realizacji obowiązków określonych w ust. 1 pisemnego pełnomocnictwa.

**§ 11.****Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca odpowiada za należyte wykonanie umowy na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym i w przepisach szczególnych, a zwłaszcza w ustawie Prawo budowlane, a także na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca opracowania odpowiada za ujawnione w trakcie realizacji wady, usterki i niezgodności dokumentacji projektowej w stosunku do stanu faktycznego w terenie, bądź oczywiste omyłki. Zobowiązany jest je poprawić oraz usunąć w trybie odwrotnym, niezwłocznie po ich ujawnieniu (otrzymanym zawiadomieniu). Ewentualne koszty budowy wynikające z błędów projektowych, błędów w przedmiarze robót lub braku odpowiednich pozycji w przedmiarze robót, pokrywa Wykonawca projektu na koszt własny staraniem zleceniodawcy opracowania przedmiotowej dokumentacji.

## § 12.

### **Odstąpienie od umowy**

Strony postanawiają, że przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w wypadkach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać wyczerpujące uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

## § 13.

### **Zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w szczególności w zakresie przedmiotu zamówienia, terminu wykonania umowy, ustalonego wynagrodzenia w przypadku:

- 1) siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności;
- 2) wezwania przez organy administracji publicznej lub inne upoważnione podmioty do uzupełnienia przedmiotu umowy;
- 3) przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w kodeksie postępowania administracyjnego;
- 4) szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych do opracowania przedmiotu umowy;
- 5) zmiany przepisów prawa;
- 6) odkrycia zabytku lub wprowadzenia istotnej dla przedsięwzięcia zmiany formy jego ochrony;
- 7) udzielenia Wykonawcy zamówienia dodatkowego,
- 8) zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy wraz z ograniczeniem należnego Wykonawcy wynagrodzenia

2. O zmianach teleadresowych, zmianach rachunku bankowego i tym podobnych Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Takie zmiany nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.

## § 14.

### **Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

- b) Prawa zamówień publicznych,
- c) Kodeksu cywilnego,
- d) Prawa budowlanego,
- e) Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych,

## § 15.

Spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy rzeczowo dla Zamawiającego.

## § 16.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 17.**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

.....

.....

.....

.....